Бюро «Печати и штампы»
(ИП Ячменников К.А.)

# ДОВЕРЕННОСТЬ

## на заказ и получение печати, изготовленной по оттиску

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место для ввода даты.

Настоящей доверенностью (название организации) Место для ввода текста.

в лице Место для ввода текста.

паспорт серия Место для ввода текста.№ Место для ввода текста.

действующего на основании Место для ввода текста.

прошу изготовить точную копию печати/штампа по приложенному оттиску в связи с

Место для ввода текста. *(указать причину: утрата, хищение, нахождением в нерабочем состоянии, необходимость иметь дубликат и т.д.) оригинала.*

Доверяю осуществлять действия, необходимые для размещения, оплаты и получения заказа на изготовление печати/штампа, в том числе заключать договоры и подписывать иные документы

доверенному лицу Место для ввода текста.

паспорт серия Место для ввода текста. номер Место для ввода текста.

кем выдан Место для ввода текста.

дата выдачи Место для ввода текста. код подразделения Место для ввода текста.

Образец подписи доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

М.П.